



**COMUNE DI BANARI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI SASSARI**

**SETTORE FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE N. 19/4 DEL 22-01-2026**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO E IMPEGNO DELLA FORNITURA DI  
CANCELLERIA IN FAVORE DELLA DITTA MONDOFFICE SRL.  
CIG BA0EF13ED7

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamato il Decreto sindacale n. 06 del 31.12.2025 di conferimento delle funzioni di Responsabile del Settore Finanziario – Amministrativo ex artt. 107 e 109 D. Lgs. n.267/2000 e dell'incarico di Elevata qualificazione ai sensi dell'articolo 16, comma 2, lettera a) del CCNL 16.11.2022;

Richiamata la Delibera del Consiglio Comunale n.43 del 29.12.2025 immediatamente esecutiva di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;

Richiamata la Delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 29.12.2025, immediatamente esecutiva, di approvazione del Bilancio di Previsione per triennio 2026/2028;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 2 del 21.01.2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;

Rilevata l'esigenza di dotare gli uffici comunali del materiale di cancelleria e di consumo necessario per l'ordinaria operatività;

Visto l'articolo 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023 che stabilisce la procedura di affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto l'articolo 17, comma 2, del D. Lgs. n.36/2023 che prevede, nel caso di affidamento diretto, che la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Richiamate altresì le seguenti norme del Decreto legislativo n.36/2023:

- il combinato disposto dell'articolo 17, comma 5, che disciplina l'efficacia dell'aggiudicazione e dell'articolo 52, comma 1, che prevede l'attestazione dei requisiti di partecipazione e qualificazione, da parte degli operatori economici, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'articolo 55, comma 2, che prevede non si applichino i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- l'articolo 18, commi 1 e 2, che disciplinano le modalità di stipula del contratto;
- l'articolo 49, comma 6, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Visto l'articolo 1, comma 450, della Legge n.296/2006 che prevede l'obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, per appalti di valore pari o superiore a 5.000 euro;

Dato atto che si è provveduto ad acquisire un preventivo per le vie brevi dal fornitore Mondoffice S.r.l., P.IVA 07491520156 e che l'importo è pari a Euro 438,36 IVA esclusa;

Ritenuta rispondente alle esigenze dell'ente l'offerta proposta;

Dato atto che si è provveduto a verificare la regolarità contributiva della ditta mediante la procedura telematica Durc on line;

Acquisito il codice identificativo di gara BA0EF13ED7;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'affidamento di quanto indicato, in favore del fornitore Mondoffice S.r.l., P.IVA 07491520156 per l'importo pari a Euro 438,36 IVA esclusa;

Visto l'articolo 183 del Decreto legislativo n.267/2000 e l'allegato 4/2 al Decreto legislativo n.118/2011;

Ritenuto di procedere ad impegnare la spesa complessiva pari a Euro 535,41, di cui Euro 438,36 imponibile ed Euro 96,55 IVA, in favore del fornitore Mondoffice S.r.l., P.IVA 07491520156;

#### DETERMINA

1. Di affidare alla ditta Mondoffice S.r.l., P.IVA 07491520156, la fornitura del materiale di cancelleria e di consumo necessario per l'ordinaria operatività degli uffici comunali, per l'importo di Euro 438,36 IVA esclusa;
2. Di impegnare l'importo complessivo pari a Euro 535,41, di cui Euro 438,36 imponibile ed Euro 96,55 IVA sul Bilancio di Previsione 2026/2028, esercizio 2025, capitolo 1206/8;
3. Di dare atto che, ai sensi del Codice di Comportamento di cui al D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Banari, approvato con deliberazione della Giunta

SETTORE  
FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO n.4  
del 22-01-2026 COMUNE DI BANARI

Comunale n.12/2014, non sussistono conflitti di interesse e di incompatibilità con i destinatari dell'atto.

Responsabile del Procedimento  
Carta Giuseppe

Responsabile del Settore  
Angela Pala

### **CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Ai sensi dell'art. 147 Bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n°267, si esprime parere favorevole di Regularità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Responsabile di Servizio  
Angela Pala

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. n. 82/2005).*