



**COMUNE DI BANARI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI SASSARI**

**SETTORE TECNICO-VIGILANZA**

**DETERMINAZIONE N. 192/84 DEL 20-05-2026**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SERVIZIO LINEA TELEFONICA E INTERNET  
STEL. FATTURA 27782-2026. MENSILITÀ Maggio-Giugno 2026.  
CIG B05D7D03D4

**VISTI**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

**RICHIAMATO** il Decreto sindacale n. 7 del 31.12.2025 di conferimento delle funzioni di Responsabile dell'ufficio tecnico amministrativo-vigilanza ex artt. 107 e 109 D. Lgs. n.267/2000 e attribuzione della relativa Posizione organizzativa ex artt. 13 e ss. CCNL 21.05.2018;

**RICHIAMATE**

- la Deliberazione n. 43 del 29.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;
- la Deliberazione n. 45 del 29.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 53/10 del 16.02.2024 mediante la quale è stata affidata alla società STEL Srl con sede in Gambulaga (FE), via Verginese n. 24/b, P. IVA 01177820386, il servizio di connettività internet e telefonia a servizio della Casa comunale, del Locale Polivalente e della Biblioteca comunale, per il triennio 2024 – 2026, per l'importo di € 1.486,80 oltre IVA calcolata al 22%, pari a € 327,10, per complessivi € 1.813,90 IVA inclusa;

**VISTE**

- la fattura n. 27782-2026 del 04.05.2026, protocollo n. 1566 del 08.05.2026, emessa dalla società STEL Srl con sede in Gambulaga (FE) dell'importo di € 100,77, di cui € 82,60 di

imponibile ed € 18,17 di IVA al 22%, per il servizio Voip nella Biblioteca comunale e CWave nella Casa comunale e nel Locale Polivalente, per il periodo maggio - giugno 2026;

**DATO ATTO** che il servizio viene fornito regolarmente e continuativamente;

**ACQUISITO** il DURC Numero Protocollo INPS\_49430490 Scadenza validità 11/06/2026;

**RICHIAMATO** il CIG: B05D7D03D4;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione della spesa e al pagamento della relativa fattura;

**VISTO** l'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

**ACCERTATA** la propria competenza e ritenuto di dover provvedere in merito.

#### **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii;

**DI LIQUIDARE**, la fattura n. 27782-2026 del 04.05.2026, protocollo n. 1566 del 08.05.2026 a favore della ditta STEL Srl con sede in Gambulaga (FE), via Verginese n. 24/b, P. IVA 01177820386, la somma di € 100,77 di cui € 82,60 di imponibile ed € 18,17 di IVA al 22%, per il servizio Voip nella Biblioteca comunale e CWave nella Casa comunale e nel Locale Polivalente, per il periodo Maggio - Giugno 2026;

**DI DARE ATTO** che le suddette somme trovano imputazione sul capitolo 1213/2 "TELEFONIA FISSA MUNICIPIO", imp. 73/2024 del Bilancio 2026/2028, CO 2026;

**DI DISPORRE**, ai sensi dell'art. 17/ter del DPR 633/1972, che l'IVA sia versata dal committente direttamente all'Agenzia delle Entrate, per un importo complessivo di € 18,17 (cd. Split Payment);

**DI DARE ATTO** che il RUP è l'Arch. Silvia Sussarellu, responsabile del settore Tecnico e Vigilanza;

**DI DARE ATTO** che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

**DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

**DI DISPORRE**, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Allegati:

- Fattura n. 27782-2026
- DURC.

Responsabile del Procedimento  
Deriu Paolo

Responsabile del Settore  
Silvia Sussarellu

**CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Ai sensi dell'art. 147 Bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n°267, si esprime parere favorevole di Regolarità Tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Responsabile di Servizio  
Silvia Sussarellu

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. n. 82/2005).*